

# 宝鸡市干休所

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

2024年，在市委老干局的正确领导和全体干部职工的共同努力下，我们紧紧围绕职能职责，坚持以“让党放心，让老同志满意”为目标，用心用情为住所老干部服务，对老干部提出的困难和问题进行了及时回复和解决，老干部及遗属有困难随叫随到，切实保障了老干部住宅点正常运转，增强了老干部和遗属的幸福感和归属感，圆满完成了全年目标任务。

### （一）主要职责

负责住宅点老干部的生活服务工作；负责组织住宅点老干部开展有益于身心健康的文化娱乐和体育健身活动，组织健康休养（疗养）和就近参观工农业生产建设；协助原单位办理老干部的丧葬事宜，按照有关政策，做好遗属照料工作。

### （二）内设机构

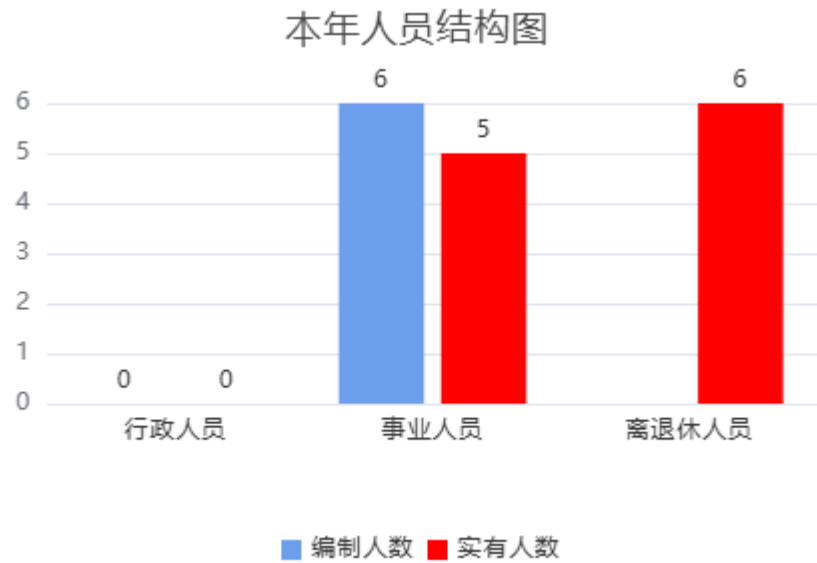
本单位内设机构1个：综合办公室。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为中国共产党宝鸡市委员会老干部工作局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

## 三、单位人员情况

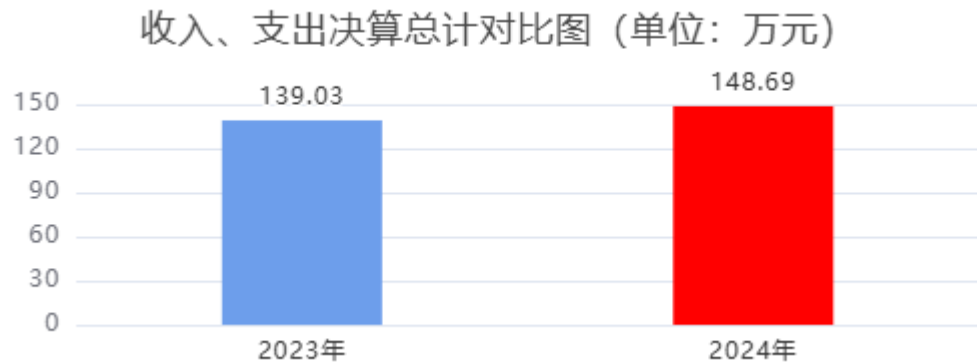
截至2024年底，本单位人员编制6人，其中行政编制0人、事业编制6人；实有人员5人，其中行政0人、事业5人。单位管理的离退休人员6人。



## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为148.69万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加9.66万元，增长6.95%，增长的主要原因是：本年有退休去世人员的丧葬费抚恤金。



### 二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计144.43万元，其中：财政拨款收入144.43万元，占100%。

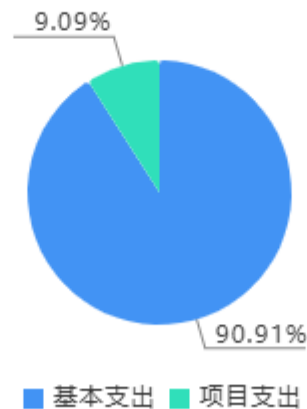
收入结构图



### 三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计144.43万元，其中：基本支出131.30万元，占90.91%；项目支出13.13万元，占9.09%。

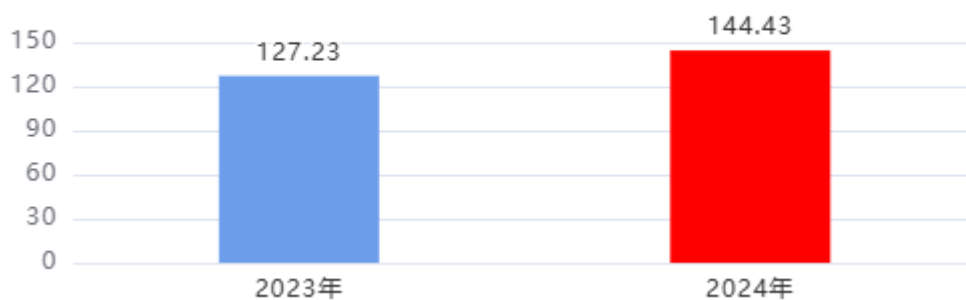
支出结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为144.43万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加17.20万元，增长13.52%，增长的主要原因是：本年有退休去世人员的丧葬费抚恤金。

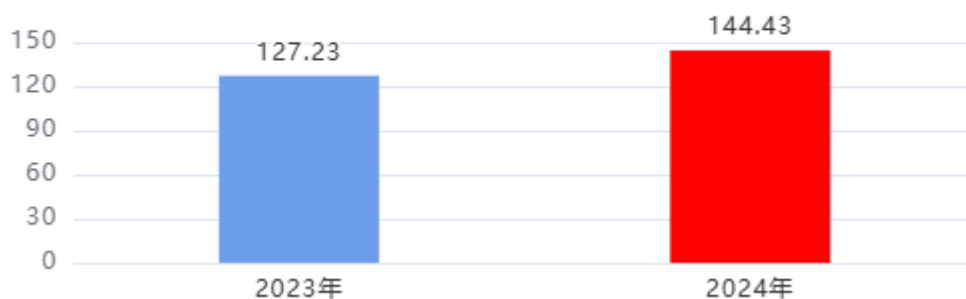
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



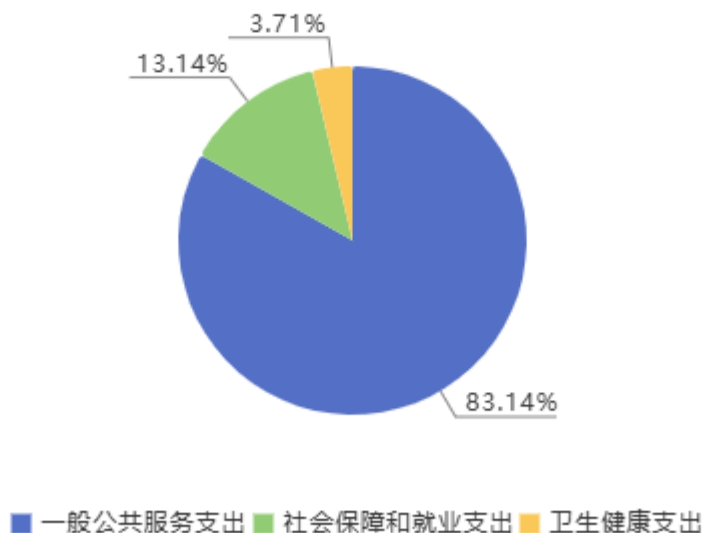
## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算107.94万元，支出决算144.43万元，完成年初预算的133.81%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加17.20万元，增长13.52%，增长的主要原因是：今年有退休去世人员的丧葬费抚恤金支出。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）其他共产党事务支出（款）行政运行（项）。年初预算92.13万元，支出决算106.95万元，完成年初预算的116.09%，决算数大于年初预算数的主要原因是：年内增人增资造成的。

2. 一般公共预算支出（类）其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）。年初预算0万元，支出决算13.13万元，新增支出的主要原因是：根据预算管理一体化规范性要求，2024年预算单位专项预算通过本级专项编制并进行批复下达，不再纳入部门预算批复。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算0万元，支出决算0.18万元，新增支出的主要原因是：年底追加了退休人员特需费。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算10.13万元，支出决算9.31万元，完成年初预算的91.91%，决算数小于年



初预算数的主要原因是：年内有在职职工退休。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算9.50万元，新增支出的主要原因是：年内有退休职工职业年金单位缴费部分记实支出。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算5.68万元，支出决算5.36万元，完成年初预算的94.37%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年内有在职职工退休。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出131.30万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费124.19万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、奖励金。

（二）公用经费7.11万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、差旅费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算3.6万元，支出决算7.11万元，完成预算的197.5%。支出决算比上年减少5.52万元，下降的主要原因是：今年我们持续节俭办事，进一步压缩了机关运行经费。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我们全面完成了年度主要计划任务，以“让党放心、让老同志满意”为目标，坚持用心用情精准服务，定期不定期走访慰问，坚持上门服务，全面完成了住所离休干部和遗属的服务保障工作，进一步提高了老同志的满意度和幸福指数。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

### （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分97，全年预算数144.43万元，全年执行数144.43万元，预算执行率为100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2024年我们紧紧围绕职能职责，坚持以“让党放心，让老同志满意”为目标，用心用情为住所老干部服务。坚持“六联六看六必送”，春节、

端午节和中秋节前对住所老干部及遗属进行了上门慰问，对老干部提出的困难和问题进行了及时回复和解决，老干部及遗属有困难随叫随到。为3名老干部上门庆祝了生日。联合市妇幼保健院和市人民医院对住所老干部定期开展上门义诊，进行膳食指导、用药指导和健康保健咨询等服务。全年累计维修住宅点供电、供水、供暖等设施10余次，为老干部及区内住户代收代缴水费和卫生费等各类费用6万余元，切实保障了老干部住宅点正常运转。充分发挥金陵新村、府西巷二号院离退休干部活动室“老党员驿站”功能，丰富了住所老干部和就近社区老党员老年人的文化娱乐活动，增强了老干部和遗属的幸福感和归属感。发现的问题及原因：一是工作力量薄弱，“一人一策”服务执行不够到位；二是服务创新能力不足，亮点不多，服务管理的方法、措施和形式较为单一。下一步改进措施：1. 继续坚持所领导带队定期不定期走访慰问，及时协调解决老干部及遗属的困难和问题。2. 继续坚持“六联六送六必看”活动，创新服务方式方法，用心用情精准服务。3. 进一步加强“老党员驿站”建设，提升服务功能，丰富老干部精神文化生活。4. 统筹资源拓展服务深度，在依托家庭养老的基础上，加强与街办、社区、医院、志愿者团队、养老机构等的联系和沟通，统筹利用社区志愿者、社会文艺团队等资源，为老干部定期上门开展送医疗、送关怀、谈心、文艺表演、打扫卫生等上门服务，弥补服务短板。

2024年度宝鸡市干休所单位整体支出绩效自评表

部门（单位）名称				宝鸡市干休所									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分	
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
	任务1	保障机关正常运转，提高服务水平；	机关运转正常，服务质量显著提升	131.3	131.3	0	131.3	131.3	0	—	100%	—	
	任务2	保障2个老干部住宅点正常运转	2个老干部住宅点运转正常，老干部反映的困难和问题能及时解决。	13.13	13.13	0	13.13	13.13	0	—	100%	—	
										—		—	
金额合计				144.43	144.43	0	144.43	144.43	0	10	100%	10	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况						
	1、全力保障金陵新村、府西巷2个老干部住宅点正常运转；2、不定期对所住老干部进行走访慰问,及时解决困难问题，组织老干部开展力所能及的文体及参观活动；3、保障机关经费及正常运转。						2024年，我们紧紧围绕职能职责，以“让党放心、让老同志满意”为目标，定期不定期走访慰问，对老干部提出的困难和问题及时回复解决。一年来2个老干部住宅点运转正常。协调医疗机构对所住老干部时行定期上门义诊，进一步提高了老同志的满意度和幸福指数，全面完成了住所离休干部和遗属的服务保障工作。						
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值		得分		
	产出指标（50分）	数量指标	上门走访慰问次数		6次≥		8次		10		10		
			上门义诊次数		4次≥		4次		10		10		
		质量指标	经费到位率		100%		100%		10		10		
		时效指标	服务及时性		及时		及时		10		10		
		成本指标	年初预算数（万元）		107.94		144.43		5		4		
			保障老干部住宅点数量（个）		2		2		5		5		
	效益指标（30分）	经济效益指标	提高工作效率和管理水平		效果显著		效果显著		10		9		
		社会效益指标	提高老干部幸福感		效果显著		效果显著		10		10		
		可持续影响指标	持续促进老干部工作高质量发展		稳步提高		稳步提高		10		9		
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	老干部满意率		95%以上		100%		10		10		
总分										100		97	

(三) 项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宝鸡市干休所决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）3319819。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：宝鸡市干休所

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	144.43	一、一般公共服务支出	31	120.08
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	18.98
	9		九、卫生健康支出	39	5.36
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	144.43	本年支出合计	57	144.43
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	4.26	年末结转和结余	59	4.26
总计	30	148.69	总计	60	148.69

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 收入决算表

公开02表

编制单位：宝鸡市干休所

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	144.43	144.43					
201	一般公共服务支出	120.08	120.08					
20136	其他共产党事务支出	120.08	120.08					
2013601	行政运行	106.95	106.95					
2013602	一般行政管理事务	13.13	13.13					
208	社会保障和就业支出	18.98	18.98					
20805	行政事业单位养老支出	18.98	18.98					
2080501	行政单位离退休	0.18	0.18					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.31	9.31					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.50	9.50					
210	卫生健康支出	5.36	5.36					
21011	行政事业单位医疗	5.36	5.36					
2101101	行政单位医疗	5.36	5.36					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：宝鸡市干休所

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	144.43	131.30	13.13			
201	一般公共服务支出	120.08	106.95	13.13			
20136	其他共产党事务支出	120.08	106.95	13.13			
2013601	行政运行	106.95	106.95				
2013602	一般行政管理事务	13.13		13.13			
208	社会保障和就业支出	18.98	18.98				
20805	行政事业单位养老支出	18.98	18.98				
2080501	行政单位离退休	0.18	0.18				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.31	9.31				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.50	9.50				
210	卫生健康支出	5.36	5.36				
21011	行政事业单位医疗	5.36	5.36				
2101101	行政单位医疗	5.36	5.36				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：宝鸡市干休所

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	144.43	一、一般公共服务支出	33	120.08	120.08		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	18.98	18.98		
	9		九、卫生健康支出	41	5.36	5.36		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	144.43	本年支出合计	59	144.43	144.43		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	144.43	合计	64	144.43	144.43		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：宝鸡市干休所

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	144.43	131.30	13.13
201	一般公共服务支出	120.08	106.95	13.13
20136	其他共产党事务支出	120.08	106.95	13.13
2013601	行政运行	106.95	106.95	
2013602	一般行政管理事务	13.13		13.13
208	社会保障和就业支出	18.98	18.98	
20805	行政事业单位养老支出	18.98	18.98	
2080501	行政单位离退休	0.18	0.18	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.31	9.31	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.50	9.50	
210	卫生健康支出	5.36	5.36	
21011	行政事业单位医疗	5.36	5.36	
2101101	行政单位医疗	5.36	5.36	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：宝鸡市干休所

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	100.60	302	商品和服务支出	7.11	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	26.91	30201	办公费	0.21	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	30.39	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	8.78	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.16	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.31	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	9.50	30207	邮电费	0.02	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.20	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.16	30211	差旅费	0.02	31008	物资储备	
30113	住房公积金	6.80	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	1.66	30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	1.89	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	23.59	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	22.19	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.38	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.98	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.80	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.78	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出	0.14	399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		124.19	公用经费合计					7.11

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：宝鸡市干休所

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：宝鸡市干休所

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：宝鸡市干休所

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。